

УТВЕРЖДАЮ

Начальник краевого государственного
казенного учреждения
"Управление по обеспечению
мероприятий гражданской
защиты Хабаровского края"
Г.Л. Козорез
"30" сентября 2024 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024 год
в КГКУ "Управление по обеспечению мероприятий ГЗ"
в новой редакции с изменениями в соответствии с
письмом Министерства труда и социальной защиты РФ от 14.05.2024 № 28-6/10/В-7702

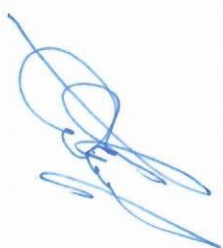
№	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Совершенствование правовых основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение локальных актов КГКУ "Управление по обеспечению мероприятий ГЗ" (далее – учреждение) в соответствие с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края в сфере противодействия коррупции	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Своевременное реагирование и корректировка хода реализации антикоррупционной политики
1.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Своевременное ознакомление работников учреждения с требованиями антикоррупционного законодательства, повышение уровня правовой грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции
1.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры по вопросам противодействия коррупции	по мере необходимости	Начальник управления, заместители начальника управления, начальник отдела правовой и кадровой работы	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости ответственности за коррупционные и иные правонарушения.

1.4	Осуществление контроля за сроком сдачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей начальником учреждения для представления в комитет Правительства края по гражданской защите	до 01 апреля	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
1.5	Подготовка отчета о ходе реализации Плана мероприятий на 2024 год по противодействию коррупции в учреждении.	до 20 декабря	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
1.6	Организовать контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных планом	постоянно	Начальник управления	Реализация государственной политики по противодействию коррупции
2.	Повышение эффективности просветительских, образовательных и иных мероприятий, направленных на формирование антикоррупционных стандартов и развитие общественного правосознания			
2.1	Проведение комплекса просветительских и воспитательных мероприятий по разъяснению ответственности за преступления коррупционной направленности в деятельности учреждения	в течение 2024 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Формированию у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции и последствий её проявления
3.	Совершенствование мер по противодействию коррупции в сферах закупок товаров, работ и оказания услуг для нужд учреждения			
3.1	Обеспечение деятельности при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	постоянно	Начальник управления, начальник отдела закупок, Единая комиссия по осуществлению закупок, лицо ответственное за осуществление всех закупок для нужд учреждения	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
3.2	Обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) реализации организационных и правовых мер для целей исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и оказания услуг	В течение 2023-2024 годов	Начальник управления, начальник отдела закупок, главный бухгалтер	Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения
4. Реализация мероприятий, направленных на предупреждение коррупции				

4.1.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций управления в соответствии с рекомендациями по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации	Январь 2024 г.	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.2.	Приведение в соответствие и утверждение локальным нормативным актом управления положений о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в организации с действующим законодательством	Январь 2024 г.	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.3.	Введение процедуры уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника управления к совершению коррупционных правонарушений, разработка и утверждение локальным нормативным актом управления порядка рассмотрения таких уведомлений	в течение 2024 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.4.	Проведение для работников управления обучающихся мероприятий по вопросам противодействия коррупции	в течение 2024 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.5.	Организация индивидуального консультирования работников управления по вопросам применения (соблюдения) локальных нормативных актов управления, регламентирующих вопросы противодействия коррупции	в течение 2024 года	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.6	Оказывать содействие средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в управлении	постоянно	Начальник управления, начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.7	Обеспечить усиление антикоррупционной составляющей при организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки работников учреждения	постоянно	Начальник управления, начальник отдела правовой и кадровой работы, начальники подразделений	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
4.8	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	постоянно	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении

4.9	Обеспечение возможности оперативного представления информации о фактах коррупции с использованием "телефона доверия"	декабрь 2024	Начальник отдела правовой и кадровой работы	Соблюдения действующего законодательства по предупреждению коррупции в управлении
-----	--	-----------------	---	---

Начальник отдела правовой и кадровой работы



Л.Э. Дудник