



Правительство Хабаровского края
КОМИТЕТ ПРАВИТЕЛЬСТВА КРАЯ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ЗАЩИТЕ
(Комитет Правительства края по ГЗ)

ПРИКАЗ

24.02.2019 № 63

г. Хабаровск

О системе внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в комитете Правительства Хабаровского края по гражданской защите (антимонопольный комплаенс)

Во исполнение пункта 3 распоряжения Губернатора Хабаровского края от 22 февраля 2019 г. № 55-р "О создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Хабаровского края"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в комитете Правительства Хабаровского края по гражданской защите (далее – комитет) систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее – антимонопольный комплаенс) в соответствии с Положением о создании и организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства деятельности органов исполнительной власти Хабаровского края, утвержденным распоряжением Правительства края от 22 февраля 2019 г. № 55-р (далее – Положение).

2. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку организации и функционирования в комитете антимонопольного комплаенса, а также рассмотрение и оценку мероприятий комитета в части функционирования антимонопольного комплаенса, а также рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе возложить на Общественный совет при комитете Правительства Хабаровского края по гражданской защите (далее – общественный совет).

3. Функции уполномоченного подразделения, осуществляющего внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в комитете, возложить на отдел финансового учета, контроля и хозяйственного обеспечения комитета.

4. Выявление и оценку рисков нарушения антимонопольного законодательства проводить в порядке, установленном разделом 5 Положения.

В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства всем структурным подразделениям комитета ежегодно в

срок до 28 декабря направлять в отдел финансового учета, контроля и хозяйственного обеспечения комитета следующую информацию:

а) анализ проектов нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы обеспечения деятельности хозяйствующих субъектов, разработанных соответствующим структурным подразделением в текущем году, результатов оценки их регулирующего воздействия;

б) сведения за текущий год о жалобах, в том числе в суд, представлениях прокурора, актах проверок контрольно-счетной палаты, органов казначейства, нарушениях антимонопольного законодательства и законодательства о контрактной системе в сфере закупок (в том числе замечаниях комитета государственного заказа Правительства края) по вопросам компетенции;

в) предложения по формированию карты комплаенс-рисков и плана мероприятий ("дорожной карты") по их снижению на следующий год.

5. Ознакомление сотрудников комитета с настоящим приказом, иными документами, регламентирующими процедуры антимонопольного комплаенса, проводить при поступлении на государственную гражданскую службу, при приеме на работу на должность, не относящуюся к должностям государственной гражданской службы, а также при изменении указанных актов, документов.

6. Оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в комитете проводить по ключевым показателям и в порядке, предусмотренными разделом 7 Положения.

7. Отделу финансового учета, контроля и хозяйственного обеспечения комитета внести в положение об отделе, а также в должностные регламенты сотрудников, обеспечивающих функционирование антимонопольного комплаенса в комитете, функции по обеспечению функционирования в комитете антимонопольного комплаенса, и представить их в сектор правовой и кадровой работы комитета в срок до 15 апреля 2019 г.

8. Сектору правовой и кадровой работы комитета:

а) обеспечить ознакомление сотрудников комитета с Положением, настоящим приказом, иными внутриведомственными документами, регламентирующими процедуры антимонопольного комплаенса в соответствии с пунктом 5 настоящего приказа;

б) ежегодно в срок до 28 декабря направлять в отдел финансового учета, контроля и хозяйственного обеспечения комитета информацию о проведении ознакомления сотрудников комитета с антимонопольным комплаенсом для включения в доклад об антимонопольном комплаенсе.

9. Отделу организационно-плановой работы и информационной безопасности комитета в срок до 28 февраля 2019 г. разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета



А.С. Горохов